Akcionarsko Društvo
„LUKA BAR" - Bar
Broj: 1220
RAk 21.02. 2018 god

PRAVILNIK

O KORIŠĆENJU SREDSTAVA REPREZENTACIJE U "LUKA BAR" AD

Bar, februara 2018. godine

Na osnovu Zaključka Odbora direktora "Luka Bar" AD br. OD/170-2-2 od 29.1.2018. godine, donosim

PRAVILNIK O KORIŠĆENJU SREDSTAVA REPREZENTACIJE U "LUKA BAR" AD

Član 1

Ovim Pravilnikom uređuju se pitanja u vezi sa upotrebom sredstava na ime troškova reprezentacije u Luka Bar AD (u daljem tekstu: Društvo), a posebno: šta se smatra troškovima reprezentacije; utvrđivanje maksimalnog iznosa sredstava koji se mogu utrošiti na ime reprezentacije; način planiranja i izvori finansiranja; ovlašćenja u vezi sa upotrebom sredstava na ime troškova reprezentacije; način formiranja i tokovi dokumenata u vezi sa nastankom troškova reprezentacije i način kontrole sprovođenja odredaba ovog Pravilnika u vezi sa korišćenjem sredstava reprezentacije.

Član 2

Troškovima reprezentacije smatraju se troškovi učinjeni prilikom radnih kolegijuma, sastanaka i sjednica organa Društva, tokom službenih posjeta domaćih i stranih poslovnih partnera i delegacija, prilikom zaključenja raznih ugovora i sporazuma, tokom održavanja seminara, obuka i radionica, prilikom obilježavanja jubileja i u drugim sličnim slučajevima, troškovi ugostiteljskih usluga koje su u neposrednoj vezi sa izvršenjem određenog službenog posla u zemlji i inostranstvu, troškovi učinjeni prilikom kupovine poklona koji se u službene svrhe daju u prigodnim prilikama i ostali troškovi reprezentacije, koji nisu navedeni, a koji su učinjeni u drugim slučajevima vezano za poslovanje Društva.

Član 3

Godišnji iznos sredstava na ime troškova reprezentacije može se kretati najviše do iznosa visine koja je utvrđena u finansijskom planu za određenu poslovnu godinu.

Član 4

Izvršni direktor odlučuje o visini sredstava koja će se na godišnjem i mjesečnom nivou upotrijebiti za reprezentaciju i njihovom rasporedu na pojedine korisnike.

Troškovi reprezentacije iznad odobrenog iznosa padaju na lični teret korisnika.

Član 5

Izvršni direktor može da odredi i drugo lice koje će donositi odluke iz člana 4 ovog Pravilnika.
Lice kome je povjereno obavljanje poslova iz čl. 4 ovog Pravilnika dužno je da izvještava Izvršnog direktora o planiranim troškovima reprezentacije i utrošku sredstava za reprezentaciju;

Član 6

Šef Kabineta vodi evidenciju poklona koji se, po nalogu Izvršnog direktora, daju poslovnim partnerima i drugim licima u prigodnim prilikama.

Član 7

Plaćanje troškova reprezentacije vrši se na osnovu: a) pisanog zahteva za korišćenje sredstava reprezentacije koji podnosi korisnik sredstava najmanje 1 dan pre nastanka troška reprezentacije, a koji odobrava Izvršni direktor; b) računa za nastale troškove reprezentacije potpisanog od strane lica koje je koristilo reprezentaciju; c) izvještaja o nastalim troškovima reprezentacije sa razlogom nastanka.

Član 8

U slučaju prekoračenja iznosa troškova reprezentacije naznačenog u zahtjevu iz člana 7, a ukoliko Izvršni direktor naknadno ne odobri troškove reprezentacije u punom iznosu, lice koje ih je koristilo dužno je da naknadi razliku između odobrenog i ostvarenog iznosa troškova reprezentacije.

Lice koje je koristilo troškove reprezentacije može u roku od 3 radna dana od dana ispostavljanja računa podnijeti zahtev direktoru za priznavanje troškova koji po stavu 1. Ovog člana padaju na njegov teret, sa obrazloženjem razloga prekoračenja.

Član 9

Dokazi o učinjenim troškovima reprezentacije dostavljaju se licu koje obavlja poslove na radnom mestu za finansijsko-materijalne poslove, koje kompletira dokumentaciju i priprema rešenje o rasporedu sredstava uz prethodnu proveru procedure u skladu sa ovim pravilnikom.

Član 10

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Društva.

IZVRŠNI DIREKTOR "LUKA BAR" AD BAR

Mr Zarija Franović

LUKA BAR A. D.
1
PORT OF BAR

«LUKA BAR» AD – BAR
Broj: OD/219-11
Bar, 10.09.2021. god.

Na osnovu člana 54 Statuta «Luka Bar» AD i člana 22 Poslovnika o radu Odbora direktora, Odbor direktora «Luka Bar» AD - Bar donosi slijedeću

O D L U K U

1.USVAJA SE Predlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o korišćenju sredstava reprezentacije u „Luka Bar" AD.

2. Tekst Predloga Pravilnika, sa Dopisima br. 5375 od 08.09.2021. godine i br. 4687 od 12..08.2021. godine, čini sastavni dio ove odluke.

DOSTAVLJENO:
1 x Predsjedniku OD
1 x Članovima OD
1 x Izvršnom direktoru
1 x Sekretaru Društva
1 x A r h i v i.

PREDSJEDNIK
ODBORA DIREKTORA
Sladana Perišić, dipl.menadžer.s.r.

Akcionarsko Društvo
„LUKA BAR" - Bar
Broj: 5511
BAR 15.9.2021 god

Na osnovu člana 54 Statuta "Luka Bar"AD Bar, Odbor direktora "Luka Bar" AD Bar, Odlukom br.OD/219-11 od 10.09.2021.godine, donosi slijedeći

PRAVILNIK
O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O KORIŠĆENJU SREDSTAVA REPREZENTACIJE U "LUKA BAR" AD

Član 1

Član 1 mijenja se i glasi:

Ovim Pravilnikom uređuju se pitanja u vezi sa upotrebom sredstava na ime troškova reprezentacije u "Luka Bar" AD (u daljem tekstu: Društvo), a posebno: šta se smatra troškovima reprezentacije; način planiranja i izvori finansiranja; ovlašćenja u vezi sa upotrebom sredstava na ime troškova reprezentacije; način formiranja i tokovi dokumenata u vezi sa nastankom troškova reprezentacije i način kontrole sprovođenja odredaba ovog Pravilnika u vezi sa korišćenjem sredstava reprezentacije.

Član 2

Član 2 mijenja se i glasi:

Troškovima reprezentacije smatraju se troškovi učinjeni prilikom radnih kolegijuma, sastanaka i sjednica organa Društva, tokom službenih posjeta domaćih i stranih poslovnih partnera i delegacija, prilikom zaključenja raznih ugovora i sporazuma, tokom održavanja seminara, obuka i radionica, prilikom obilježavanja radnog jubileja, i u drugim sličnim slučajevima, troškovi ugostiteljskih usluga koje su u neposrednoj vezi sa izvršenjem određenog službenog zadatka u zemlji i inostranstvu, troškovi učinjeni prilikom kupovine poklona koji se u službene svrhe daju u prigodnim prilikama, korišćenje usluga kafe kuhinja, ostali troškovi reprezentacije koji nisu navedeni, a koji su učinjeni u drugim slučajevima vezano za poslovanje Društva.

Član 3

U članu 3 riječi "finansijskom planu"zamjenjuju se sa riječima "Biznis planom".

Član 4

Član 9 mijenja se i glasi:

Dokazi o učinjenim troškovima reprezentacije dostavljaju se odgovarajućoj finansijskoj sluzbi Sektora finansijsko-računovodstvenih poslova, gdje se isti evidentiraju u poslovnim knjigama, i klasifikuju po organizacionim jedinicama.

Član 5

Ostale odredbe Pravilnika o korišćenju sredstava reprezentacije u "Luka Bar"AD ostaju nepromijenjene.

Član 6

Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o korišćenju sredstava reprezentacije u "Luka Bar"AD stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnim tablama Društva.

ODBOR DIREKTORA «LUKA BAR»AD BAR

PREDSJEDNIK

Slađana Perišić, dipl. menadžer

LUKA BAR A.D. PORT OF BAR